



**MINISTÈRE
DE L'ENVIRONNEMENT
ET DÉVELOPPEMENT
DURABLE**

**SECRETARIAT GÉNÉRAL A L'ENVIRONNEMENT
ET DÉVELOPPEMENT DURABLE**

**Unité de Coordination du Programme d'Investissement pour la Forêt
« UC-PIF »**

**PROGRAMME D'INVESTISSEMENT POUR LA FORÊT ET LA RESTAURATION DES SAVANES
« PIFORES »**

**TERMES DE RÉFÉRENCE POUR LA MISSION D'UN ASSISTANT TECHNIQUE EN CHARGE DE L'APPUI A
LA MAITRISE D'OUVRAGE (AMO) DE LA COMPOSANTE 2.1.B DU PROJET SUR LES SUBVENTIONS DU
SECTEUR PRIVE POUR LA ZONE OUEST DU PROJET (KWILU, KASSAI, KONGO CENTRAL ET KINSHASA)**

I. Contexte et justification

Engagée depuis janvier 2009 dans le processus de préparation à la REDD+, la RDC a été sélectionnée en 2010 parmi les huit pays pilotes du Programme d'Investissement pour la Forêt (PIF), l'un des trois Programmes du Fonds Stratégique pour le Climat (FSC). Le Programme d'Investissement Forestier (PIF) de la RDC s'insère dans le processus national REDD+ en tant que première source de financement devant permettre à la RDC d'entrer dans une phase d'investissement pour engager un déploiement opérationnel et à grande échelle de la REDD+ et développer les premiers programmes des changements transformationnels à partir du premier trimestre 2015.

Dans ce cadre, le Gouvernement de la RDC avait reçu deux Dons pour couvrir les coûts de deux projets pilotes à savoir : (i) le Projet Intégré REDD+ dans les bassins de Mbuji-Mayi/Kananga et de Kisangani « PIREDD/MBKIS » (21,5 millions USD), (ii) le Projet de Gestion Améliorée des Paysages Forestiers « PGAPF » (36,9 millions USD), respectivement sur financement de la Banque africaine de développement (BAD) et de la Banque mondiale (BM) à travers le Programme d'Investissement pour la forêt (PIF).

La bonne réussite des différents modèles développés par le PIF de la RDC dans le cadre du PGAPF a milité en faveur des financements additionnels de la part de l'Initiative pour la Forêt d'Afrique Centrale (CAFI) à travers le Fonds National REDD (FONAREDD) avec la Banque mondiale comme Agence d'exécution du CAFI afin de couvrir aussi l'Ex-District du Mai-Ndombe (30 millions USD) et ainsi promouvoir la performance du Programme de Réduction d'Émissions (PRE) de la Province du Mai-Ndombe. Il s'agit du Projet Intégré REDD+ dans le Mai-Ndombe (PIREDD/MND). Comme pour le Projet Parent qu'est le PGAPF, ce financement additionnel développe une approche territoriale cohérente et coordonnée, en finançant les actions qui visent à éliminer et/ou atténuer les causes de la déforestation et de la dégradation des forêts. Un second financement additionnel de 6,2 millions USD a été obtenu du Fonds pour l'Environnement Mondial (FEM) afin d'étendre l'envergure des plans développés dans le cadre du PIREDD/MND et de prendre en compte les questions spécifiques de

biodiversité appuyée par une stratégie de microzonage définissant l'usage des ressources sur base de leurs valeurs pour une utilisation et gestion durable.

L'Unité de Coordination du Programme d'Investissement pour la Forêt (UC-PIF) est la structure dédiée au Secrétariat Général à l'Environnement et Développement Durable (MEDD) pour en assurer la Maîtrise d'Ouvrage. Dans le cadre du Partenariat Pays 2022-2026 pour la RDC de la Banque mondiale, il a été retenu parmi les priorités, la préparation d'un nouveau programme de grande envergure afin de mettre à l'échelle, dans le bassin de l'Ouest (Kinshasa, Kongo Central, Kwilu), du Centre (Kasaï, Kasaï-Oriental, Kasaï Central, Lomami) de la RDC, les approches territoriales et les incitations développées dans le cadre de la mise en œuvre du PGAPF. **Il s'agit du « Programme d'Investissement pour la Forêt et la Restauration des Savanes (PIFORES en sigle français).**

Le PIFORES est financé par les ressources de l'IDA à hauteur de 290 millions USD et du fonds fiduciaire ESMAP de la Banque pour le volet cuisson propre à hauteur de 10 millions USD. L'accord de financement a été signé par le Gouvernement de la RDC le 04 septembre 2023 et la mise en vigueur est intervenue le 01 mai 2024.

II. Objectif de développement et Composantes du PIFORES

Le PIFORES vise à améliorer la gestion des paysages forestiers et renforcer les moyens de subsistance des communautés dans les zones sélectionnées du projet. Il est structuré autour de cinq composantes ci-après :

Composante 1 : Amélioration de l'aménagement du Territoire pour la gestion des ressources naturelles dans les zones ciblées ;

Composante 2 : Développement de l'agroforesterie et des chaînes de valeur pour la gestion durable des paysages et l'amélioration des moyens de subsistance ;

Composante 3 : Développement d'une chaîne de valeur durable pour l'énergie et la cuisson efficace ;

Composante 4 : Approches améliorées et innovantes pour la mesure, le rapportage et la vérification (MRV) et le financement climatique basé sur les résultats ;

Composante 5 : Mise en œuvre et suivi et évaluation du projet.

III. Justification

La sous-composante 2.1. va promouvoir les activités d'agroforesterie et de reboisement en faveur des communautés (paysans) et des exploitants privés, offrant ainsi une alternative viable aux pratiques néfastes de l'agriculture sur brûlis et de la collecte de bois non durable.

Ainsi, à travers la sous-composante **2.1.b « Appui aux investissements du secteur privé »**, le projet fournira des subventions basées sur la performance à certains petits propriétaires fonciers et Petites et Moyennes Entreprises (PME). Ces subventions pouvant leur permettre de mettre en œuvre des pratiques innovantes et durables qui favorisent la croissance économique et la protection de l'environnement. Ces subventions leur permettront de surmonter un large éventail d'obstacles financiers et non financiers qui entravent l'investissement privé dans les secteurs agricoles en RDC, notamment les coûts initiaux élevés et la rentabilité différée, l'accès limité au crédit, l'insécurité

foncière, la concurrence avec les activités informelles, les coûts élevés de transaction pour développer les entreprises et la différenciation des produits (comme la certification), et les avantages non compensés des services environnementaux.

Pour matérialiser cette approche, le projet contractera avec un Assistant Technique qui apportera son soutien aux porteurs de projets pour réaliser les sous-projets des plantations agroforestières. Ces sous-projets pourraient aussi englober des investissements en lien avec la transformation, le stockage et la commercialisation des produits provenant de leurs plantations.

Les présents termes de référence sont rédigés dans le but de procéder au recrutement d'un **Assistant Technique** qui appuiera le projet dans la mise en œuvre en œuvre des activités afférentes de la sous-composante 2.1.b.

IV. Objectifs de la mission

L'objectif général de la mission assignée à l'Assistant Technique est celui d'accompagner les exploitants agricoles privés dans la mise en place des plantations agroforestières et de reboisement. L'Assistant Technique aura la responsabilité d'appuyer l'UC-PIF dans la mise en œuvre du programme de subventions basé sur la performance à travers la sélection des porteurs de projet et la mise en œuvre des activités afférentes de la sous-composante 2.1.b.

De manière spécifique, il sera question :

- Préparer et lancer l'appel à projet pour sélectionner les porteurs de projets pour la mise en place des plantations ;
- Participer au processus de sélection de 285 porteurs de projets comme membre du comité de sélection chargé d'identifier les porteurs de projets qualifiés pour mettre en place les plantations ;
- Accompagner 285 porteurs de projet dans la préparation des propositions ;
- Accompagner 285 porteurs des projets sélectionnés dans la mise en place des plantations de 20 000 ha des plantations agroforestières ;
- Procéder au suivi et à l'audit des plantations réalisées (20 000 ha) par les porteurs de projets à travers des vérifications indépendantes sur le terrain en collaboration avec les équipes des services techniques, sur base des standards renseignés dans les contrats de co-financement ;
- Veiller au respect, l'intégration, et la mise œuvre des mesures E&S y compris VBG conformément au Plan d'Engagement Environnemental et Social (PEES), aux instruments environnementaux et sociaux auprès des porteurs de projet sélectionné.
- Remplir le formulaire Screening environnemental et social de 285 sous-projets avant le début des travaux en vue de garantir l'effectivité de la prise en compte des exigences environnementales et sociales dans tout le processus de planification, de préparation, de mise en œuvre et de suivi des activités de sous-projet
- Développer une stratégie pour la mise en place des unités de transformation, le stockage et la commercialisation des produits provenant des plantations des porteurs des projets ;

- Appuyer 285 porteurs des projets pour l'établissement des plans de marché partagé pour la mise en œuvre et la gestion collective des flux de biens, de services et d'informations pour maximiser l'efficacité de la chaîne, créant des avantages compétitifs pour toutes les parties prenantes impliquées.

V. Méthodologie

Dans le souci de privilégier l'efficacité et l'efficience dans l'attente des résultats assignés à la sous composante 2.1.b, l'UC-PIF se propose de concentrer l'appui de l'Assistance Technique en pool regroupant au moins trois provinces d'intervention du PIFORES représentant un axe d'intervention.

A ce titre, chaque Assistant Technique devra faire une revue de toutes les activités prévues pour la mise en œuvre de la sous composante 2.1.b. dans les différentes Provinces. Selon le rapprochement des Provinces, le Pool 1 est constitué des provinces suivantes : Kinshasa, Kongo Central, Kwilu et Kasai. Pour leur ensemble, un consultant technique sera recruté pour couvrir et orienter la mission.

Sur le plan d'encadrement des porteurs des projets, l'Assistant Technique devra :

- Constituer un dossier constitutif d'appel à projet des porteurs des projets (planning de complet de lancement de l'appel à projet, chronogramme) ;
- Préparer le lancement de l'appel à projet dans les différentes provinces du PIFORES ;
- Mettre en place un plan de soutien aux porteurs des projets pour la réalisation des sous-projets de plantation tout en incluant la transformation, stockage et la commercialisation des produits ;
- Vulgariser le manuel de subventions aux plantations auprès des bénéficiaires (communautés et secteur privé) ;
- Préparer un plan de formation en faveur de son équipe par rapport au suivi et contrôle des plantations ;
- Mettre en place l'établissement des plans de marché partagé pour la mise en œuvre et la gestion collective des flux de biens, de services et d'informations ;
- Assister l'UC-PIF dans la mise en œuvre des actions de communication prévues pour la sous-composante 2.1.b.
- Appuyer également les porteurs des projets pour maximiser l'efficacité de la chaîne, créant des avantages compétitifs pour toutes les parties prenantes impliquées.

Sur le plan de suivi des plantations des porteurs des projets, les opérations suivantes seront exécutées par l'Assistant Technique :

- L'organisation d'une base des données des résultats de suivi et contrôle des plantations dans les zones du PIFORES qui sera en lien avec la base des données du projet ;

- La collecte des données (Cartographie, télédétection par drone et prise des informations sur l'état des plantations) ;
- Le traitement des données (production des Shapes file, des tables attributaires et des rapports sur l'état des plantations) ;
- La transmission des données (Shapes file et rapports des audits des plantations pour déclencher les paiements).

VI. Gestion Environnementale et Sociale

L'activité de mise en place des plantations issues de l'agroforesterie et du reboisement nécessite une main-d'œuvre intense et emploiera plusieurs personnes à différentes étapes (de la pépinière-à la plantation). L'Assistant Technique doit déterminer la nature et les principales caractéristiques des activités prévues dans le cadre de sa mission. Sur cette base, il définira une stratégie de gestion environnementale et sociale ainsi que d'hygiène, santé et sécurité en référence avec les grandes lignes et étapes de la mise en place des plantations. Cette stratégie doit se conformer aux modalités de procédures de gestion E&S conforme :

- o au respect des obligations et exigences environnementales et sociales incluses dans l'Accord de financement ainsi que les mesures et actions spécifiées dans le PEES avec la diligence et efficacité requises, comme prévu dans le PEES ;
- o aux considérations E&S reprises dans la convention des porteurs des projets ;
- o à une série des critères environnementaux et sociaux y compris l'EAS/HS que les porteurs des projets doivent adopter ainsi qu'au guide bonne pratique des plantations sylvicoles durables ;
- o à l'adoption des outils et études spécifiques de gestion E&S y compris VBG spécifiques aux sites et la mise en œuvre efficace des mesures et actions d'atténuation et de surveillance définies dans ces instruments ;
- o à la production des rapports réguliers de mise en œuvre des mesures selon une fréquence mensuelle ou trimestrielle conformément au PEES ;
- o à la mise en place des mesures et dispositions pour informer et collecter les informations et informer l'UC-PIF de tout incident et/ ou accident lié ou ayant un impact sur la sous composante 2.1.; ainsi que des mesures pour la gestion des doléances conformément au Mécanisme de Gestion des Plaintes du projet ;
- o aux exigences E&S reprises dans le manuel de subventions aux plantations et aux prescriptions E&S ainsi qu'aux NES pertinentes de la banque mondiale.

VII. Livrables

- Le dossier d'appel à projets (TDR+Avis d'appel à projet, Formulaires types, mini vidéo et guide de préparation des projets) ;
- Liste complète des porteurs des projets ayant signé les Conventions ;
- Le rapport final de recrutement des porteurs des projets ;
- Au moins 20 000 ha des plantations agroforestières mises en place ;
- Au moins 285 plans d'affaires des porteurs des projets produits ;
- Au moins 285 Plans de Gestion de l'Espace Contractuel (PGEC) rendus disponibles ;
- La base de données cartographiques des plantations ;
- Les Shape files de toutes les plantations ;
- Le rapport de démarrage de la mission ;
- Les rapports d'avancement des activités (trimestriel, semestriel, annuel) ;
- Les rapports de suivi environnemental et social mensuel, trimestriel, annuel et de clôture ;
- Le rapport final de la mission.

VIII. Durée de la mission et budget

La durée de la mission est de 4 ans pour l'Assistance Technique dans le pool 1.

X. Profil de l'Assistant Technique

L'Assistant technique recherché doit répondre au profil ci-après :

- Au moins 10 d'expérience générale dans le secteur de l'énergie ou de l'environnement (et en particulier du bois énergie) ou d'autres secteurs pertinents pour le programme (gestion d'entreprises, secteur privé, etc.).
- Avoir au moins 5 ans d'expériences dans le domaine de conduite des plantations dont 3 ans en RDC ;
- Avoir une expérience avérée de 5 ans dans la conduite des équipes de suivi et contrôle des plantations ;
- Avoir une connaissance poussée des essences agroforestières à croissance rapides et d'afforestation offrant une meilleure qualité de la braise ;
- Avoir une connaissance approfondie dans les itinéraires techniques applicables dans le cadre de l'agroforesterie.
- Des qualités de pédagogie et une ferme volonté à s'inscrire dans une démarche d'appui-conseil devant favoriser le transfert de compétences.
- Avoir une connaissance approfondie des aspects institutionnels et organisationnels de la filière de production agricoles et forestières (récolte, transport, transformation, approvisionnement des marchés, etc.).
- Au moins une expérience d'appui-conseil à une administration publique ou organisation faitière.
- Avoir une connaissance approfondie des aspects stratégiques et/ou de planification (schémas directeurs d'approvisionnement de grands centres) ; méthodologies de collecte de données, enquête et analyse des flux, etc.
- Avoir une connaissance approfondie des aspects environnementaux et sociaux (gestion des ressources naturelles) : connaissance des plans d'aménagement forestiers et de l'aménagement participatif y compris les aspects législatifs ; sensibilité et connaissance de la dimension genre de la mise en place des plantations ;
- Une expérience en gestion de projet et/ou programme sur financements internationaux (Banque mondiale, Banque africaine de développement, ou autre). Toute expérience supplémentaire sera considérée comme un avantage et sera valorisée comme tel lors de l'évaluation.

L'équipe du consultant doit comporter le personnel suivant :

Un Coordonnateur/Chef de projet avec les qualifications suivantes :

- Avoir au moins un diplôme universitaire (Bac+ 5) ou l'équivalent ou une grande expérience avérée en Agronomie, Gestion des ressources naturelles, Économie Rurale, Sciences environnementales ou autres disciplines connexes ;
- Avoir au moins 10 années d'expérience générale dans le domaine de l'environnement, développement, économie et autre domaine pertinent ;

- Avoir au moins 7 années d'expérience dans la conduite et la supervision des équipes multidisciplinaires ;
- Avoir une expérience d'au moins 3 missions dans la conduite des activités de mise en place des plantations en RDC ;
- Avoir une expérience démontrée dans la gestion d'équipes multidisciplinaires dans un contexte de pays en développement ;
- Avoir une expérience en milieu rural dans les Provinces touchées par le PIFORES ;
- Avoir une très bonne maîtrise de l'outil informatique courant (Word, Excel, Accès, SPSS, PowerPoint, Internet, Outlook), la connaissance de SIG est un atout supplémentaire.

Un Assistant technique

- Avoir un diplôme universitaire (bac+5) ou équivalent en Économie, Statistique, Agronomie, démographie ou l'équivalent ;
- Avoir une expérience générale d'au moins 7 ans, dont au moins cinq (5) ans à un poste d'expert en suivi-évaluation dans un projet complexe sur financement des bailleurs de fonds, l'expérience avec un projet sur financement Banque africaine de développement et/ou Banque mondiale constitue un avantage ;
- Fournir des références attestant une bonne connaissance dans la mise en place d'un système de suivi-évaluation ;
- Fournir des références attestant une bonne connaissance dans l'utilisation des outils du suivi-évaluation ;
- Une bonne capacité de planification et analyse des documents techniques complexes
- Fournir des références attestant une très bonne maîtrise quant à l'élaboration des Plans de Travail et Budgets Annuel (PTBA) des projets de développement ;
- Avoir une très bonne maîtrise de l'outil informatique courant (Word, Excel, Access, SPSS, PowerPoint, internet, Outlook) ;
- Avoir une bonne maîtrise du français ;
- Être en mesure de travailler sous-pression.

Un Expert en subvention

- Avoir un diplôme universitaire (Bac+5) dans le domaine de la gestion (Finances, économie, Gestion des entreprises, marketing ou autres) ;
- Au moins 7 ans d'expérience pertinente dans le domaine des subventions ou crédits ;
- Expérience dans l'analyse des dossiers de financement du secteur agricole dans le cadre des subventions ou des crédits ;
- Expérience dans l'élaboration des business plans ;
- Expérience des appels à projet pour subvention ;
- Avoir une très bonne maîtrise de l'outil informatique courant (Word, Excel, Access, SPSS, PowerPoint, internet, Outlook) ;
- Avoir une bonne maîtrise du français ;
- Être en mesure de travailler sous-pression.

Un Expert Agroéconomiste

- Avoir un diplôme universitaire (Bac+5) en lien avec la fonction (agroéconomiste, ingénieur agronome, bio-ingénieur, économiste rural ou développement, en gestion des ressources naturelles, politique agricole) ;
- Au moins 7 ans d'expérience pertinente dans le domaine de l'agroéconomie, avec maîtrise en microéconomie des systèmes cultureux et analyses économiques des revenus agricoles ;
- Avoir au minimum 5 ans d'expérience professionnelle dans un projet de développement rural ou un projet similaire ;
- Avoir participé à 3 missions de mise en place des plantations ;
- Avoir une expérience dans la structuration des équipes de suivi et contrôle des plantations ;
- Avoir des compétences dans le cadre de dresser des statistiques des plantations (nombre d'hectares) ;
- Avoir une très bonne maîtrise de l'outil informatique courant (Word, Excel, Access, SPSS, PowerPoint, internet, Outlook) ;
- Avoir une bonne maîtrise du français ;
- Être en mesure de travailler sous-pression.

4 Experts Agroforestiers

- Avoir un diplôme universitaire (Bac+5) ou l'équivalent en foresterie/gestion des ressources naturelles, en agronomie, ou en économie forestière ;
- Avoir une expérience pertinente d'au moins 7 ans dans le secteur forestier avec un focus sur la sylviculture et l'aménagement forestier ;
- Avoir au minimum 5 ans d'expérience professionnelle dans un projet d'établissement des boisements agroforestiers communautaires et/ou privés ;
- Avoir une expérience avérée dans la gestion de la biodiversité ;
- Avoir une expérience dans la gestion des plantations après la carbonisation afin de favoriser la Régénération Naturelle Assistée ;
- Avoir une très bonne maîtrise de l'outil informatique courant (Word, Excel, Access, SPSS, PowerPoint, internet, Outlook) ;
- Avoir une bonne maîtrise du français ;
- Être en mesure de travailler sous-pression.

Un Expert SIG et gestionnaire des bases de données :

- Avoir un diplôme universitaire (Bac+5) en géomatique, géographie, géologie, agronomie ou environnement ;
- Avoir une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans le domaine de la cartographie numérique ;
- Avoir réalisé au moins trois missions dans le domaine de la cartographie appliquée à l'aménagement durable des Forêts ;
- Avoir une expérience avérée dans la conception et la gestion des bases de données ;
- Excellente maîtrise des principaux logiciels SIG ;
- Maîtrise des techniques de numérisation et de digitalisation ;

- Bonne connaissance des principes de sémiologie graphique ;
- Expérience confirmée dans le domaine de production des cartes ;
- Maîtrise de l'utilisation des données géospatiales disponibles en ligne ;
- Avoir une très bonne maîtrise de l'outil informatique courant (Word, Excel, Access, SPSS, PowerPoint, Internet, Outlook) ;
- Avoir une bonne maîtrise du français ;
- Être en mesure de travailler sous-pression.

Un Expert Socio environnemental

- Avoir un diplôme universitaire (BAC+5) en sciences de l'environnement, Gestion des ressources naturelles ou équivalent ;
- Minimum 5 années d'expérience professionnelle pertinente ;
- Expérience pluridisciplinaire dans les études environnementales et sociales ;
- Avoir participé à trois missions similaires ;
- Excellente connaissance des méthodologies en matière d'études environnementales et sociales dans le contexte des projets ;
- Bonne maîtrise du processus d'animation, d'accompagnement et de formation des communautés ;
- Bonne maîtrise dans le domaine d'Hygiène, Sécurité et Environnement ;
- Bonne maîtrise du processus d'identification et de mobilisation des parties prenantes ;
- Avoir une expérience pertinente de travail avec les communautés locales et les Peuples Autochtones ;
- Bonne connaissance des politiques opérationnelles/ Normes Environnementales et Sociales (NES) de la Banque mondiale ;
- Avoir une très bonne maîtrise de l'outil informatique courant (Word, Excel, Access, SPSS, PowerPoint, Internet, Outlook) ;
- Avoir une bonne maîtrise du français ;
- Être en mesure de travailler sous-pression.