

TERMES DE REFERENCE

CARTOGRAPHIE DES PROCESSUS D'ELABORATION DES OUTILS DE SOUTIEN A LA PLANIFICATION DU DEVELOPPEMENT AU NIVEAU LOCAL (PDL, PAI, CAHIER DES CHARGES ET PROJETS A FINANCER PAR LES FONDS DE LA DOTATION MINIERE) DANS LES ENTITES TERRITORIALES DECENTRALISEES (ETDs) DES PROVINCES DU HAUT – KATANGA ET LUALABA

I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

La coopération allemande, mise en œuvre par la La Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (**GIZ**), dans le cadre du Projet de Bonne Gestion des revenus infranationaux du secteur minier de la RDC (ProGERIM), soutient les Entités territoriales décentralisées des Provinces du Lualaba et du Haut-Katanga dans l'amélioration de la gestion des revenus infranationaux du secteur minier. Le ProGERIM développe son action à travers quatre champs d'intervention, à savoir :

- La planification du développement et du budget axée sur des critères de développement économique écologique et socio-économique.
- L'amélioration de la gestion financière et budgétaire des ETD au regard des critères de transparence, de participation et d'inclusion.
- Le renforcement des capacités des acteurs publics dans la mise en œuvre des mesures de développement économique
- La mise en réseau des acteurs locaux, régionaux et internationaux du secteur privé et du gouvernement dans les domaines de la gestion financière et du développement économique

Dans le but de renforcer la bonne gestion de revenus infranationaux du secteur minier, le PROGERIM appuie chaque année les processus d'élaboration des outils de planification locale dans les provinces du Haut – Katanga et de Lualaba, notamment, le Plan Annuel d'Investissement (PAI).

Cet appui s'inscrit dans le cadre de l'amélioration des connaissances et compétences des Entités territoriales décentralisées (ETD) et leurs Comités locaux de développement (CLD) dans la gestion transparente et participative des sources des revenus locaux pour le développement.

Le ProGERIM envisage d'étendre cet accompagnement technique au-delà du soutien à l'élaboration des plans de développement local, PDL.

Pour cela, la GIZ/ProGERIM cherche à recruter un prestataire pour conduire une étude cartographique des processus en cours, ainsi que les besoins de soutien technique à la planification développement au niveau local (PDL, PAI, cahier des charges et, projets à financer par les fonds de la dotation minière).

II. OBJECTIF DE LA MISSION

L'objectif principal de la mission est d'identifier et documenter les processus de planification de développement en cours dans les vingt (20) ETDs des Provinces du Haut-Katanga et du Lualaba, et dresser les possibles besoins d'accompagnement technique et financier d'au moins cinq PDL d'ici à l'horizon 2027, afin d'orienter l'action de la GIZ/PROGERIM.

Notes : Processus de planification entendu au sens général du terme, c'est - à- dire incluant tous les mécanismes ou outils de projection des projets et/ou stratégies de développement au niveau local.

III. TERMES CONTRACTUELS, TACHES ET RESPONSABILITES CLEES MAIS NON EXHAUSTIVES LIEES A LA MISSION DU PRESTATAIRE

L'organisation technique de la mission est entièrement sous la responsabilité de la structure prestataire. Celle-ci se charge d'identifier, d'inviter et de mobiliser les participants ou parties prenantes concernés venant des ETDs, CLD, organismes spécialisés de gestion de la dotation minière, Divisions du Plan, Divisions de la Décentralisation, Division du budget dans les provinces cibles. Le prestataire est également responsable de la définition de la méthodologie de travail et élaboration des outils de collecte des données.

IV. SERVICES REQUIS

Plus spécifiquement, il va s'agir de :

- Faire un état des lieux des mécanismes de planification de développement local liés aux cahiers des charges de la responsabilité sociale des entreprises, élaboration des plans de développement local et des budgets y relatifs, des plans annuels d'investissements et des projets à financer par la dotation minière minimale de 0,3% du chiffre d'affaires annuels des entreprises minières.
- Identifier les acteurs clés et les autres partenaires techniques et financiers (PTF) accompagnant les processus de planification. Documenter et analyser les besoins d'accompagnement technique d'au moins 5 PDL et en élaborer un chronogramme de soutien.

Les critères ci – après serviront de base aux analyses de données collectées :

- Prise en compte du genre (femme, jeune) en termes d'équité entre les actions de développement ;
- Cohérence entre les outils de planification locale (PDL, Cahier des charges et Projets de la dotation de 0,3%) ;
- Intégration du développement économique écologique ;
- Diversification économique (création d'emploi de masse)

V. LIVRABLES

A la fin de la mission, le contractant fournira au projet ProGERIM un rapport narratif documentant les résultats de la mission ainsi que les données détaillées concernant les points décrits au chapitre IV des présents termes de référence. Ces données doivent être détaillées

et présentées de manière compréhensible afin de permettre au projet d'utiliser les données collectées.

Toutes les données brutes d'enquête et d'analyse seront également mises à la disposition du projet

VI. DUREE DE LA MISSION

La mission durera un maximum de 27 jours et doit être exécutée dans la période allant du 15 juillet au 15 septembre 2024. Les jours de prestation seront répartis de la manière suivante :

Jours de voyages	Pas plus que 4 jours
Jours de préparation	Pas plus que 4 jours
Jours de mission sur terrain	Pas plus que 18 jours
Jours de rédaction des rapports	Pas plus que 5 jours
Total jours de mission	27 jours

VII. ACTIVITÉ DE VOYAGE

Poste de frais de voyage	Nombre / quantité
Nombre total de vols nationaux (aller-retour); contre justification,	4 (500,00 USD/par voyage aller-retour)
Perdiem (jour mission), somme forfaitaire	18 (60,00 USD/par jour)
Perdiem (jour départ/retour), somme forfaitaire	2 (30,00 USD/par jour)
Hébergement, contre justification	18 (125,00 USD/par jour)

VIII. PROFIL ET COMPOSITION DE L'ÉQUIPE

Le cabinet d'étude ou bureau de consultance sera composée de deux experts, maximum, répondants aux profils techniques et complémentaires :

- Éducation/formation : Diplôme de licence ou master en sciences sociales, sciences économiques, sciences de la gestion, ou disciplines similaires ;
- Expérience professionnelle : avoir réalisé au moins trois missions similaires dans le cadre de la collecte des données, évaluation, monitoring des projets, également de l'expérience dans l'analyse et la préparation de données. De préférence dans le contexte de la coopération au développement et des finances publiques ;
- Expérience professionnelle de plus de 5 ans dans la coopération avec les services étatiques ou administrations publiques et la société civile au niveau local ;
- Niveau des compétences méthodologiques : Expertise dans la conception et la réalisation de consultations et d'interviews impliquant des profils des participants venant des domaines et des compétences diverses ;
- Niveau de connaissance du contexte du terrain : Expérience de travail dans les zones rurales de la RDC et sur le processus de décentralisation et planification locale ;

- Niveau de maîtrise des langues : Parfaite maitrise (oral et écrit) du Français et Swahili ;
- Expérience de rapportage et niveau de maîtrise IT : Parfaite maitrise dans l'élaboration des rapports sur les résultats.

NOTES

Les Cabinets de consultances intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse suivante : offre-giz-rdc@giz.de au plus tard le **05 Juillet** à **15h00** et porter expressément la mention : « **83467876 : Clarification** ».